

Guatemala 31 de Mayo de 2016

Informe 2-2016

Licenciado.  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho.

**Estimado Viceministro**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales Número 850-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 282-2016 correspondientes al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de serie A1 número 0000035.

**Actividades realizadas:**

1. Se realizaron reuniones de trabajo con personal de la Dirección General de comunicación y difusión cultural para tratar el tema de poner a radio faro cultural en vivo a través del Portal del MCD.
2. Se diseñó un nuevo banner para Radio Faro Cultural.
3. Se publicó un nuevo banner animado de i-marimba
4. Se Publicaron las oportunidades laborales a través del portal dadas a conocer por medio de la convocatoria externa solicitadas por la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
5. Se brindó soporte técnico para la impresión de documentos a solicitud del Vice-despacho de Cultura.
6. Apoyo técnico de equipo audiovisual para la Administración General.
7. Instalación de SWIPE (software para facilitar la escritura) en dispositivo móvil del Despacho Superior.
8. Reunión de trabajo con personal del Deporte y Recreación para tratar temas de soporte para los promotores Deportivos a Solicitud de la Jefatura de Promotores Deportivos Nacionales y Municipales.
9. Se Desbloqueó equipo de cómputo de la Unidad de Administración

- Financiera que quedó a cargo del Subdirector de la unidad en mención.
10. Creación de cuenta de correo electrónico para el subdirector de UDAF
  11. Creación de cuenta de correo para el nuevo Director de Cooperación Nacional e Internacional.
  12. Recuperar contraseña para una cuenta de correo electrónico institucional del licenciado Pereira de Auditoría Interna.
  13. Se hizo la actualización de la barra lateral derecha con nuevos diseños de banners proporcionados por la Dirección de Comunicación Social
  14. Se monitoreó el tráfico de visitas hacia el portal.
  15. Elaboración de formulario digital para que los delegados de Comunicación Social puedan ingresar los datos de eventos y así tener de manera oportuna los eventos culturales del mes.
  16. Back-up de archivos del portal desde el hosting y de las tablas de contenidos.
  17. Se brindó apoyo técnico en los salones Takalik Abaj y sala ocho del tercer nivel proporcionando equipo para audiovisuales.
  18. Se publicaron diferentes archivos publicados a solicitud de la Unidad de Transparencia y para darle cumplimiento a la ley de acceso a la información pública, y la ley de presupuesto.

### **Resultados Obtenidos**

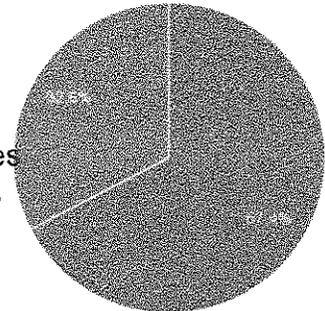
- Se atendieron 2 reuniones con personal de Comunicación y Difusión Cultural
- Se publicó el nuevo banner para Radio Faro Cultural en la página de inicio del portal
- Un banner publicado apuntando a [imarimba.com](http://imarimba.com)
- Se publicaron 1 oportunidad laborales a solicitud de Recursos humanos.
- Se brindaron 3 soportes técnicos para imprimir en el Vice - Despacho de Cultura.
- Se brindó apoyo técnico instalando equipo audiovisual.
- Se instaló software de escritura a dispositivo móvil del Despacho Superior
- Se creó una sección protegida con contraseña dentro del portal para uso exclusivo de los Promotores Deportivos Nacionales y Municipales.
- Se desbloqueó 1 equipo de cómputo y se creó 1 usuario para iniciar sesión en la Unidad de Administración Financiera.

- Se creó 1 cuenta de correo electrónico a solicitud del subdirector de la Unidad de Administración Financiera.
- Se creó 1 cuenta de correo electrónico a solicitud de Cooperación Nacional e Internacional.
- Se reestableció 1 contraseña de la cuenta de correo del Licenciado Pereira de Auditoria Interna.
- Se actualizo la barra lateral derecha con 2 nuevos banners
- Se realizaron 4 monitoreos mensuales del comportamiento del trafico hacia el portal.
- Se elaboró 1 formulario a solicitud de Comunicación Social.
- Se realizó 1 back up del hosting del portal del MCD
- Se atendieron 2 reuniones proporcionando equipo para audiovisuales
- Se publicaron 287 archivos a solicitud de la unidad de información publica

## Estadísticas

• Sesiones	57,268	Sesiones
• Páginas vistas	149,906	páginas
• Páginas vistas por visitante	2.58	páginas
• Permanencia por visita	0:3:18	minutos
• Porcentaje de Visitas nuevas	68.14	

■ New Visitor ■ Returning Visitor



mcd.gob.gt

¿Cómo es su sitio? Chrome

Destrucción general del sitio

¿Qué tan popular es mcd.gob.gt?

Rango de tráfico Alexa

¿Cómo se clasificó este sitio en relación con otros sitios?

Clasificación mundial

380 308

Rango en su idioma

530

  
Estuardo Torres

VoBo

  
Ingrid Antonia Cabal Pérez  
Directora  
Sistemas Informáticos  
Ministerio de Cultura y Deportes